



Ministero della cultura

GALLERIA BORGHESE

DETERMINA
n. 390 del 19/12/2022

Oggetto: sottoscrizione del contratto per il rafforzamento della capacità amministrativa e gestionale degli uffici attraverso l'acquisizione di servizi di supporto tecnico specialistico in ambito legale, contabile e risorse umane per la Galleria Borghese con la società in house Ales Srl.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che la Galleria Borghese a seguito del nuovo assetto organizzativo del Ministero della Cultura, disposto con Decreto del Presidente del Consiglio del 29 agosto 2014, n. 171 e successivi decreti attuativi, è diventata un Istituto dotato di autonomia speciale, con conseguente autonomia scientifica, finanziaria, contabile e organizzativa, e confermata con D.P.C.M 169/2019;

PREMESSO che il nuovo assetto ha comportato l'acquisizione di nuove funzioni e competenze, anche giuridiche, in vista del perseguimento dei fini istituzionali dell'ente;

PREMESSO che la Galleria Borghese è una istituzione permanente, senza scopo di lucro, aperta al pubblico, al servizio della società e del suo sviluppo culturale e persegue quali finalità generali, pubbliche ed istituzionali: la tutela, la gestione e la valorizzazione, di tutte le sue collezioni e raccolte di beni culturali, esposti e non esposti, mobili e immobili;

PREMESSO che la Galleria Borghese nell'ambito delle proprie competenze ha individuato una serie di obiettivi programmatici strategici, tra cui la valorizzazione e la promozione del proprio patrimonio museale, nonché l'implementazione dei sistemi per la fruizione dei beni culturali;

PREMESSO che la società Ales – Arte Lavoro e Servizi Spa è la società in house del Ministero dei Beni Culturali, che ne detiene il 100% del pacchetto azionario, impegnata da oltre quindici anni in attività di supporto alla conservazione e valorizzazione del patrimonio culturale e in attività di supporto tecnico agli uffici tecnico-amministrativi del Socio Unico;

VISTO l'atto costitutivo della società, ai sensi dell'art. 10, commi 1 lett. A), 2 e 3 del D.lgs. 1 dicembre 1997, n. 468 e dell'art. 20, commi 3 e 4 della L. 24 giugno 1997, n. 196;

CONSIDERATO che il Ministero, giusta previsione contenuta nello Statuto di Ales all'art. 19, esercita, nei confronti della stessa Ales "un'attività di controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi direttamente svolti" e che la stessa società, in ragione della citata normativa e disposizione statutaria, è divenuta società strumentale, in regime di "in house providing", del Ministero;

CONSIDERATO che le attività storicamente svolte da Ales, dal momento della fondazione ad oggi, sono orientate a supportare il MiC in numerosi progetti di miglioramento delle condizioni di fruibilità del patrimonio archeologico, artistico, architettonico, paesaggistico, archivistico e bibliotecario italiano nonché di svolgimento di attività strumentali alla gestione tecnico - amministrativa dei procedimenti di tutela;

CONSIDERATO che per l'erogazione dei propri servizi su gran parte del territorio nazionale, Ales si avvale di uno staff di esperti e di operatori specializzati ed altamente formati per l'esecuzione delle attività operative presso i siti culturali e le Direzioni Generali del MiC;

CONSIDERATO che i servizi richiesti alla società Ales S.p.A. comprendono attività di supporto tecnico, legale, amministrativo e contabile;

CONSIDERATO che la Ales fonda il proprio operato su criteri di efficienza, produttività e qualità, investendo sul proprio capitale professionale e contando sul valore delle risorse umane per lo sviluppo dell'azienda e la soddisfazione dei fruitori del patrimonio culturale;

CONSIDERATO la formazione e la riqualificazione, l'attenzione alle esigenze della committenza ed una





Ministero della cultura

GALLERIA BORGHESE

gestione del Personale puntuale ed attenta alla normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, sono parte qualificante del sistema di valori su cui si fonda l'azienda;

VISTO il contratto rep. 269 del 28/12/2021, avente ad oggetto l'affidamento di servizi in regime di "in house providing" tra la Galleria Borghese e la Ales S.p.A. avente ad oggetto "servizi di supporto finalizzati alla realizzazione di progetti per il miglioramento della fruizione e per il rafforzamento della capacità amministrativa e gestionale degli uffici per la Galleria Borghese", con durata fino al 31 dicembre 2022 per quanto riguarda n. 3 unità di addetti al supporto tecnico-specialistico agli uffici, rispettivamente in area legale, area amministrativa-contabilità ed in area risorse umane;

VISTA la valutazione positiva delle prestazioni eseguite;

VALUTATA l'opportunità per la Galleria Borghese di continuare a disporre dei servizi erogati da Ales per il periodo dal 1° gennaio al 31 dicembre 2023, finalizzati alla realizzazione di un progetto per il rafforzamento della capacità amministrativa e gestionale dei propri uffici ed evitarne la discontinuità;

VISTO E CONSIDERATO il D.L. n. 104/2019, convertito con modificazioni dalla Legge n. 132/2019 recante *Disposizioni urgenti per il trasferimento di funzioni e per la riorganizzazione dei Ministeri per i beni e le attività culturali, delle politiche agricole alimentari, forestali e del turismo, dello sviluppo economico, degli affari esteri e della cooperazione internazionale, delle infrastrutture e dei trasporti e dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, nonché' per la rimodulazione degli stanziamenti per la revisione dei ruoli e delle carriere e per i compensi per lavoro straordinario delle Forze di polizia e delle Forze armate e per la continuità delle funzioni dell'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni*, che autorizza il Ministero della Cultura ad avvalersi della società Ales Spa per lo svolgimento delle attività di supporto tecnico, amministrativo e contabile, nei casi di grave carenza di organico e nelle more dell'espletamento delle procedure concorsuali autorizzate nonché delle ulteriori procedure necessarie a soddisfare il fabbisogno di personale da impiegare in tali attività;

VISTA E CONSIDERATA la Circolare del Segretariato Generale n. 44 del 30/09/2022 recante le indicazioni operative per la stipula dei contratti con la Ales Spa;

VISTO E CONSIDERATO l'esito negativo della verifica interna eseguita dalla Galleria Borghese, acquisita al prot. 5043 del 28/11/2022 e svolta ai sensi dell'art. 1 ter del sopradetto D.L. n. 104/2019 e della suddetta Circolare, relativa al possibile utilizzo del proprio personale dipendente;

VISTA E CONSIDERATA la determina n. 350 del 05/12/2022, con cui la Galleria Borghese ha avviato la procedura tesa al rafforzamento della capacità amministrativa e gestionale degli uffici attraverso l'acquisizione di servizi di supporto tecnico specialistico in ambito legale, contabile e risorse umane, strumentali alla migliore esecuzione delle attività istituzionali del Museo;

VISTA E CONSIDERATA la richiesta d'offerta annuale inviata alla società Ales Spa ed acquisita al rep. 5227 del 07/12/2022 per il periodo 01/01/2023 – 31/12/2023;

VISTO e CONSIDERATO congruo ed economicamente vantaggioso il preventivo pervenuto dalla Ales Spa, acquisito con prot. 5332 del 13/12/2022, per un importo pari ad € 148.843,00 oltre iva di legge;

VISTA E CONSIDERATA la comunicazione di accettazione dell'offerta trasmessa alla società Ales Spa ed acquisita con prot. 5419 del 16/12/2022;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul Capitolo 1.2.1.300 dell'esercizio finanziario 2022;

DATO ATTO che la presente determina è soggetta a condizione sospensiva e che diverrà efficace dopo l'autorizzazione formale alla stipula di un nuovo per il periodo 01/01/2023 – 31/12/2023, rilasciata dalla Direzione Generale Bilancio, che trasmette il parere del Comitato per l'esercizio del controllo analogo sulla Ales Spa;

DATO ATTO che la Ditta individuata sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari, in riferimento alla Legge n.136/2010 e s.m.i., ai sensi e per gli effetti dell'art.3 di detta legge;





Ministero della cultura

GALLERIA BORGHESE

VISTO il Decreto del Segretario Generale del Mibac 4 dicembre 2002 recante *Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia*;

VISTO il D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97, *Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n. 70*;

VISTO il D.P.R. 29 maggio 2003, n. 240 *Regolamento concernente il funzionamento amministrativo-contabile e la disciplina del servizio di cassa delle Soprintendenze dotate di autonomia gestionale*;

VISTO il D. Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42, recante *Codice per i Beni Culturali e del Paesaggio ai sensi dell'art. 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137*;

VISTO il D.M. 27 novembre 2014 recante *Articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero*;

VISTO il D.P.C.M. 29 agosto 2014, n. 171 recante *Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance, a norma dell'art. 16, comma 4, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89*;

VISTO il D.P.C.M. 19 giugno 2019, n. 76. *Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance. abrogazione del D.P.C.M. N. 171/2014*;

VISTO il D.M. 23 dicembre 2014, recante *Organizzazione e funzionamento dei musei statali e ss.mm*;

VISTO il D.M. 21/02/2018 *Adozione dei livelli minimi uniformi di qualità per i musei e i luoghi della cultura di appartenenza pubblica e attivazione del Sistema museale nazionale*;

VISTA la L. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", che disciplina il procedimento amministrativo;

VISTO il prot. 898 - A del 14/03/2022 relativo alla nota della DG MU prot. 297 - P del 11/03/2022 di approvazione del bilancio di previsione A.F. 2022 e nulla osta della Direzione Generale Bilancio;

Tutto ciò premesso, visto e considerato

DETERMINA

- di affidare i servizi di supporto finalizzati alla realizzazione di un progetto per il rafforzamento della capacità amministrativa e gestionale degli uffici per la Galleria Borghese con la società in house Ales Srl, sede legale in Roma (RM), 00184, Via Nazionale 243, c.f. e p.iva 05656701009, per l'importo complessivo pari a € 148.843,00 oltre iva di legge;
- di indicare quale RUP ex art. 31 del d.lgs. 50/16 e s.m.i. la Dott.ssa Marina Minozzi;
- di adempiere agli obblighi in materia di Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 29 del d. lgs. 50/16 e s.m.i. e del decreto legislativo n. 33/2013 e s.m.i. e della legge 190/2012 in coerenza con la tutela della privacy di cui alla normativa nazionale ed europea.

Il Direttore Generale
Prof.ssa Francesca Cappelletti

